

**T.C.**  
**ŞANLIURFA VALİLİĞİ**  
**İl Yazı İşleri Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BİLGİLER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ SÜRE )
1	Dilekçeleri İzleme ve Sonuçlandırma	Dilekçe ve varsa ekleri	30 gün
2	Açıktan Atanma Talepleri	1- Dilekçe 2- Terhis Belgesi 3- Hizmet Belgesi 4- Diploma Örneği	2 gün
3	Tanıtıcı Bayrakların Kullanma İzni ve Tescil Talepleri	1- Dilekçe 2- Müracaat eden hakiki şahısların tasdikli nüfus cüzdanı sureti, hakiki ve hükmi şahıslarla tesislerin adresleri, 3- Tanıtıcı bayrağın üzerindeki işaretlerin anlamı ile hangi maksatla kullanılacağına dair açıklama, 4- Üç adet tanıtıcı bayrak	5 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurusu eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl Yazı İşleri Müdürlüğü

İsim : Yasin BÖLÜKTİMUR

Unvan : İl Yazı İşleri Müdürü

Adres : Şanlıurfa Valiliği – Haliliye/Şanlıurfa

Tel : 0 414 313 18 43

Faks : 0 414 313 17 31

İkinci Müracaat Yeri : Vali Yardımcısı

İsim : Metin ESEN

Unvan : Vali Yardımcısı V.

Adres : Şanlıurfa Valiliği – Haliliye / Şanlıurfa

Tel : 0 414 313 18 43

Faks : 0 414 313 17 31